



ANEXO I

INSTANCIA SOLICITANDO TOMAR PARTE DEL PROCESO SELECTIVO PARA CUBRIR DOS PUESTOS DE  
FUNCIONARIO INTERINO PERSONAL DIRECTIVO DE PROGRAMAS DE EMPLEO Y FORMACION.

<b>NOMBRE Y APELLIDOS:</b>		<b>DNI:</b>
<b>DIRECCIÓN:</b>		<b>TELÉFONO:</b>
<b>MUNICIPIO:</b>	<b>C.P.:</b>	<b>PROVINCIA:</b>
<b>Email:</b>		

**DECLARACIÓN:** Que habiéndose convocado proceso selectivo para cubrir dos plazas de personal directivo de programas de empleo y formación, como funcionario interino del Ayuntamiento de El Cuervo de Sevilla, la persona abajo firmante DECLARA que son ciertos los datos consignados en la presente instancia, y que reúne los requisitos exigidos en las Bases que rigen la Convocatoria.

En consideración **SOLICITA**, tenga por admitida la presente instancia y se acuerde admisión en el proceso selectivo indicado, presentando a tales efectos la siguiente documentación:

- Curriculum Vitae.
- Documento Nacional de Identidad.
- Justificante pago derechos de examen.
- Título universitario.
- Documentación acreditativa de la experiencia profesional.
- Documentación acreditativa de la formación.
- Informe de Vida Laboral actualizado.

Que me someto y acepto expresamente las bases de la presente convocatoria.

Fdo.:

En El Cuervo de Sevilla, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**Solicito que las comunicaciones se realicen de forma electrónica.**